

Приложение № 1
к приказу ООО «Нордінкрафт Сервіс»
от «23» августа 2021 г. № 6

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ООО «Нордінкрафт Сервіс»**

Оглавление

1.	Общие положения	3
2.	Область применения.....	4
3.	Основные термины, понятия, определения	4
4.	Правовая основа Антикоррупционной политики	6
5.	Цели и задачи Общества в области противодействия Коррупции	7
6.	Принципы антикоррупционной деятельности Общества	7
7.	Меры по противодействию коррупции.....	8
8.	Обязанности работников по противодействию коррупции	9
9.	Ответственность	9
10.	Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику.....	9

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика ООО «Нординкрафт Сервис» (далее – «Антикоррупционная политика», «Политика») является локальным нормативным актом ООО «Нординкрафт Сервис» (далее именуемое по тексту «Общество») в сфере противодействия коррупции и определяет основные меры антикоррупционной деятельности, а также содержит требования по соблюдению работниками Общества (далее – «работники») положений антикоррупционного законодательства.

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, применимым международным законодательством, рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации («Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», «Меры по предупреждению коррупции в организациях»).

1.3. Целью Антикоррупционной политики является внедрение в практику антикоррупционных стандартов поведения, правил и процедур, обеспечивающих соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества, формирование антикоррупционного сознания, выражающегося в нетерпимости работников и контрагентов к коррупционным проявлениям.

1.4. Основными задачами настоящей Антикоррупционной политики являются:

- реализация требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и применимых международных норм;
- формирование у работников и контрагентов единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за их совершение;
- установление обязанности работников по знанию и соблюдению норм применимого антикоррупционного законодательства и настоящей Политики.

2. Область применения

2.1. Настоящая Политика обязательна для исполнения работниками независимо от занимаемой ими должности.

2.2. Политика является основой для разработки регламентирующих и методических документов Общества по противодействию коррупции.

3. Основные термины, понятия и определения

3.1. В настоящей Политике используются следующие термины, понятия и определения:

– *антикоррупционная деятельность* – деятельность, направленная на предупреждение и противодействие коррупции, выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, порождающих коррупционные правонарушения и конфликт интересов;

- *антикоррупционная экспертиза* – деятельность по выявлению и устранению в проектах локальных нормативных актов, преддоговорных и договорных документах коррупционных факторов;

- *антикоррупционный мониторинг* – непрерывный процесс сбора и анализа информации о проводимых в Обществе мероприятиях и принимаемых мерах в области предотвращения и противодействия коррупции, осуществляемый для определения эффективности принимаемых мер, оценки коррупционных факторов, прогнозирования коррупционных рисков;

- *бизнес-процесс* – совокупность взаимосвязанного набора последовательно и / или параллельно выполняемых действий (функций), преобразующих исходный материал или / и информационные потоки в конечный продукт (услугу) или соответствующие информационные потоки с другими свойствами;

- *взятка* – деньги, ценные бумаги, иное имущество или незаконное оказание услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- *вымогательство взятки* – требование должностного лица передать ему незаконное вознаграждение под угрозой совершить действия или бездействовать, вследствие чего для работника и / или Общества наступят негативные последствия, и / или создание таких условий, когда работник вынужден передать вознаграждение, чтобы не допустить нарушения своих

прав и/или прав Общества;

- *договорные документы* – договоры, контракты, соглашения двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, а также документы, их сопровождающие (счета, акты, протоколы соглашений, спецификации, сметы, графики и т.д.);

- *иностраные публичные должностные лица* – лица, на которых возложено или было возложено ранее (с момента сложения полномочий прошло менее 1 года) исполнение важных государственных функций, а именно: главы государств (в том числе правящие королевские династии) или правительств, министры, их заместители и помощники, высшие правительственные чиновники, должностные лица судебных органов власти «последней инстанции» (Верховный, Конституционный суд), на решение которых не подается апелляция, государственный прокурор и его заместители, высшие военные чиновники, руководители и члены Советов директоров Национальных Банков, послы, руководители государственных корпораций, члены Парламента или иного законодательного органа;

- *контрагент* – любое юридическое или физическое лицо, с которым Общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

- *контрольная процедура* – мероприятия, действия, автоматические операции информационных систем или комбинация данных процессов, разработанные для обеспечения разумной уверенности, что реагирование на риск бизнес-процесса осуществляется эффективно, своевременно и согласованно на различных уровнях управления и позволяет снизить до приемлемого уровня вероятность возникновения и / или влияние риска бизнес-процесса или нескольких рисков бизнес-процесса одновременно;

- *конфиденциальная информация* – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и / или локальными нормативными актами Общества;

- *конфликт интересов* – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

- *коррупционный фактор* – явление или совокупность явлений, порождающие конфликт интересов, коррупционные правонарушения;

- *коррупция / коррупционные действия* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества, государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных

имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- *коррупционная деятельность* – деятельность, связанная с совершением коррупционных действий;

- *коррупционное правонарушение* – коррупционные действия / бездействия, влекущие дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность;

- *личная заинтересованность* – возможность получения дополнительных (кроме выплат от Общества в составе заработной платы, премирования и т.д.) доходов в виде денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником и / или его родственниками, гражданами или организациями, с которыми работник и / или его родственники, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

- *противодействие коррупции* – деятельность, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

- *работники* – лица, находящиеся с Обществом в трудовых отношениях в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4. Правовая основа Антикоррупционной политики

4.1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.2. Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

4.3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

4.4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ.

4.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

4.6. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

4.7. Указы Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925, от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

5. Цели и задачи Общества в области противодействия коррупции

5.1. Целью противодействия коррупции в Обществе является соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества, формирование антикоррупционного сознания, выражающегося в нетерпимости работников и контрагентов к коррупционным проявлениям.

5.2. Для достижения цели противодействия коррупции предусматривается решение следующих задач:

- обеспечение функционирования и развития системы менеджмента противодействия коррупции в Обществе;
- обеспечение правовых основ и организационных механизмов, направленных на противодействие коррупции;
- управление коррупционными рисками;
- внедрение системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции, ее проявлений в деятельности Общества;
- формирование корпоративной культуры нетерпимости к коррупции.

6. Принципы антикоррупционной деятельности Общества

6.1. Принципами антикоррупционной деятельности Общества являются:

6.1.1. Система управления противодействия коррупции создается в соответствии с требованиями применимого законодательства и с учетом ведущих мировых практик.

6.1.2. Общество не приемлет любых форм и проявлений коррупции при осуществлении своей деятельности, в том числе во взаимодействии с собственниками, инвесторами, контрагентами, органами власти, публичными должностными лицами, политическими партиями (их представителями) и иными лицами.

6.1.3. Все работники Общества привлекаются к активному участию в формировании и реализации антикоррупционных мер.

6.1.4. Обеспечение возможности конфиденциального информирования о коррупционных нарушениях.

6.1.5. Общество отдает предпочтение превентивным антикоррупционным мероприятиям и внедрению процедур, позволяющих не допустить нарушений установленных норм и требований. Реализуемые антикоррупционные мероприятия и процедуры объединены в систему управления противодействия коррупции.

6.1.6. Общество информирует работников, контрагентов и

общественность о принятых антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

7. Меры по противодействию коррупции

7.1. В целях предупреждения, выявления и устранения причин и условий, влекущих коррупцию, соблюдения норм применимого антикоррупционного законодательства и формирования антикоррупционного сознания, Общество принимает следующие меры:

7.1.1. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения в Обществе посредством установления общих правил и принципов поведения работников, направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников.

7.1.2. Общество выявляет, проводит оценку и периодическую переоценку коррупционных рисков, возникающих в процессе его деятельности.

7.1.3. Разработка, внедрение и актуализация локальных нормативных актов в области противодействия коррупции.

7.1.4. Осуществление антикоррупционного контроля закупок и продаж, проводимых Обществом.

7.1.5. Обеспечение соблюдения антикоррупционных принципов при взаимодействии с контрагентами.

7.1.6. Обеспечение соблюдения антикоррупционных принципов при взаимодействии с государственными органами.

7.1.7. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

7.1.8. Общество создало «Горячую линию» в целях получения, обработки и рассмотрения обращений о фактах коррупции. «Горячая линия» доступна для работников и третьих лиц, посредством: электронной почты **anti-corruption@nordinkraft.org**, телефонной связи **8 (8202) 31-00-01**.

Обществом рассматриваются все обращения работников, контрагентов и иных лиц (физических и юридических) о фактах коррупции, нарушении антикоррупционного законодательства.

Сведения о работниках, предоставивших информацию о предполагаемых или свершившихся фактах коррупции и / или нарушениях, являются конфиденциальной информацией.

В Обществе не допускается принятие в отношении работника каких-либо санкций (увольнение, понижение в должности, лишение премии и т.д.) в связи с его сообщением о предполагаемом факте коррупции и / или нарушении, либо отказом в даче / получении взятки, совершении коммерческого подкупа или в посредничестве во взяточничестве.

Не допускается принятие в отношении работника санкций, если сообщение о возможных фактах коррупции не получило подтверждения в ходе проверки.

Общество использует лучшие практики по созданию комплекса эффективных мер по проверке поступающих обращений о возможных фактах коррупции и / или нарушений, а в случае их подтверждения – к устранению (минимизации) их последствий, а также способствующих им причин и условий.

8. Обязанности работников по противодействию коррупции

8.1. Работники Общества при осуществлении своей деятельности обязаны:

- знать и соблюдать нормы применимого антикоррупционного законодательства и настоящей Политики;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного действия;
- незамедлительно информировать своих непосредственных руководителей (руководителя структурного подразделения / высшее руководство) о случаях склонения к совершению коррупционных действий, о совершении коррупционных действий другими работниками, контрагентами или иными лицами.

9. Ответственность

9.1. Работники, виновные в нарушении требований и принципов Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

10.1. Настоящая Политика утверждается, изменяется или признается утратившей силу на основании приказа Генерального директора Общества.

10.2. Изменения в Антикоррупционную политику вносятся в случаях изменения применимого антикоррупционного законодательства, практики его правоприменения, выявления недостаточной эффективности мер по противодействию коррупции и др.